

ALLEGATO B)

AL COMUNE DI PEDIVIGLIANO
Piazza F.T. Sarsale n. 4
87050 Pedivigliano (CS)

OGGETTO: Offerta per il servizio di Tesoreria Comunale periodo 01/01/2011 – 31/12/2015.

Il sottoscritto _____ nato a _____

il _____ in qualità di _____

autorizzato a rappresentare legalmente _____

con sede legale in _____ Via _____

n _____ Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

con riferimento alla gara indetta da codesto Ente per l'affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale per il periodo 01/01/2011 – 31/12/2015, presenta la propria migliore offerta come di seguito indicato:

CONDIZIONI ECONOMICHE E TECNICHE	OFFERTA
1. Tasso di interesse passivo sull'anticipazione di tesoreria riferito al tasso euribor a 6 mesi, base 360 gg, media mese precedente, vigente tempo per tempo, ridotto o aumentato dello spread offerto. PUNTI 20 alla migliore offerta. Alle altre offerte il punteggio verrà attribuito con l'applicazione della seguente formula: (offerta migliore : offerta) x 20=	- spread in aumento/diminuzione rispetto a euribor a 6 mesi, base 360 gg, media mese precedente, vigente tempo per tempo: punti _____ (in cifre) punti _____ (in lettere)

2. Tasso di interesse attivo sulle giacenze di cassa presso il Tesoriere riferito al tasso euribor a 6 mesi, base 360 gg, media mese precedente, vigente tempo per tempo, ridotto o aumentato dello spread offerto. PUNTI 20 alla migliore offerta. Alle altre offerte il punteggio verrà attribuito con l'applicazione della seguente formula: (offerta : offerta migliore) x 20=	- spread in aumento/diminuzione rispetto a euribor a 6 mesi, base 360 gg, media mese precedente, vigente tempo per tempo: punti _____ (in cifre) punti _____ (in lettere)
3. Rimborso spese (stampati, bolli, telegrafiche, invio estratti conto, ecc.), ad eccezione delle spese postali su pagamenti di mandati tramite versamento in c.c.p., nonché delle spese eventualmente anticipate dal Tesoriere in fase di prelievo sui c.c.p. intestati all'Ente, che verranno rimborsate dall'Ente. PUNTI 5 a chi si impegna ad effettuare il servizio senza rimborso di spese. PUNTI 0 a chi dichiara di effettuare il servizio con rimborso spese	☐ Servizio esente da qualsiasi rimborso spese, ad eccezione delle spese postali su pagamento di mandati tramite versamento in c.c.p., nonché delle spese eventualmente anticipate dal Tesoriere in fase di prelievo sui c.c.p. intestati all'Ente, che verranno rimborsate dall'Ente. ☐ Servizio con rimborso spese (stampati, postali, bolli, telegrafiche, invio estratti conto, ecc.).
4. Addebito delle commissioni sui mandati di pagamento intestati a dipendenti ed amministratori dell'Ente per retribuzioni, indennità, ecc., nonché mandati intestati a beneficiari che hanno carattere ricorrente, ad esempio spese energia elettrica, telefoniche, ecc, che scelgono l'accredito in conto corrente presso Istituti di credito diversi dal Tesoriere. PUNTI 5 a chi si impegna ad effettuare il servizio senza addebito delle commissioni. PUNTI 0 a chi dichiara di effettuare il servizio con addebito delle commissioni.	☐ Servizio senza addebito delle commissioni. ☐ Servizio con addebito delle commissioni.

5. Addebito delle commissioni sui mandati di pagamento intestati a beneficiari diversi da quelli indicati al precedente punto “4”, che scelgono l’accredito in conto corrente presso Istituti di credito diversi dal Tesoriere. PUNTI 5 a chi si impegna ad effettuare il servizio senza addebito delle commissioni. PUNTI 0 a chi dichiara di effettuare il servizio con addebito delle commissioni.	☐ Servizio senza addebito delle commissioni. ☐ Servizio con addebito delle commissioni.
6. Ritiro gratuito per almeno due giorni la settimana, escluso i giorni festivi, di tutta la corrispondenza relativa al servizio tesoreria (ad esempio mandati di pagamento e reversali di cassa) da parte del Tesoriere presso la sede dell’Ente. PUNTI 5 se SI PUNTI 0 se NO	☐ SI ☐ NO
7. Collegamento informatico per tutta la durata del contratto, per lo scambio di tutti i dati relativi al servizio. PUNTI 5 se SI PUNTI 0 se NO	☐ SI ☐ NO
8. Compenso annuo per l’espletamento del servizio di tesoreria – massimo € 2.000,00 annuo oltre iva. PUNTI 10 senza compenso – servizio gratuito. PUNTI 5 con compenso da € 0,01 ad € 1.000,00 oltre iva. PUNTI 0 con compenso da € 1.001,00 ad € 2.000,00 oltre iva.	Compenso annuo richiesto per la gestione del servizio di tesoreria: € _____ oltre IVA (in cifre) € _____ oltre IVA (in lettere)
9. Numero di Comuni, Unione di Comuni e Province, in ambito nazionale, per i quali il concorrente svolge il servizio di Tesoreria alla data del bando. PUNTI 0,5 per ogni Ente servito fino ad un massimo di punti 20.	Enti serviti: n. _____ (in cifre) n. _____ (in lettere)

10. Vicinanza di un proprio sportello alla sede dell'Ente.

PUNTI fino a 20 Km.

PUNTI oltre 20 Km.

☐ SI entro 20 Km. dallo sportello di:

☐ NO oltre 20 Km.

Data _____

Timbro e firma
